**2018年度 国際情報発信力向上のための海外派遣プログラム 申請書**

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 | 生年月日　　　　　　　年　　　　　月　　　　日　（2018年4月1日現在　満　　　　歳） |
| 所属（職位） |
| 連絡先（住所、電話番号、email）〒電話番号：　　　　　　　　　　　　email： |
| 報告する学会・研究会名／開催時期（含む報告する年月日） |
| 報告テーマ（タイトル） |
| 報告用論文の有無（または完成予定年月）　有　・　無　　（　　　　年　　　月　完成予定） |
| 投稿予定の雑誌名／時期　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　　年　　　月　投稿予定） |
| 渡航計画　出国　　　　年　　月　　日　　　　　　　　　　　年　　月　　日　～　　年　　　月　　日　　　　に滞在　　　　　帰国　　　　年　　月　　日 |
| 申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　円（支払請求時に要領収書）内訳（概算）　　交通費　　　　　　　　円\* 学会等の参加費　　　　　　　円　　　　　　　　　宿泊費　　　　　　　　円\* 英文校閲費　　　　　　　　　円　　　　　　　　　その他（　　　　　）　円 その他（　　　　　）　　　　円 |
| 他の資金の利用　　有　・　無　　「有」の場合：資金名（　　　　　　　　　　　　　　）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　金額　（　　　　　　　　　　　　　円） |
| 関連する研究業績 |

\*交通費あるいは宿泊費がある場合は、次のページに詳細を記して下さい。

提出日　　　年　　月　　日

**旅費（交通費＆宿泊費）詳細**

＊行は必要に応じて増やして下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| 想定為替レート（例：￡1=￥150） |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 移動ルート | 移動手段・クラス等\* | 金額（円建て） |
| 例：羽田空港←→ヒースロー空港 | ANA（エコノミー；PEX） | ￥160,000 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*航空機での移動は、支払請求時に搭乗券または搭乗証明書が必要。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 宿泊場所（ホテル名等） | 宿泊日程 | 金額（円建て） |
| 例：ロンドン大学周辺のホテル | 2018/5/21－2018/5/25（4泊） | ￥60,000 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |